

A Kaposvári Járásbíróság 2018. évi Ügyelosztási rendje

2018. január 1-december 31.

A Kaposvári Járásbíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban: Bszi.) 9. § (1) bekezdése alapján – figyelemmel a 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 115. § (1) bekezdésében meghatározott elvekre – a bírói tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében a 2018. évre vonatkozóan az alábbiak szerint határozom meg:

1. Alapadatok

1.1. Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető

A bíróság elnöke. Akadályoztatása esetén a bíróság elnökhelyettese jár el.

1.2. Utalás a figyelembe vett alapelvekre [Ig. szab. 115. § (1) bek.]

A bíróság elnöke és elnökhelyettese negyedévenként megvizsgálja az ügyelosztásnak a bírák, bírósági titkárok és bírósági ügyintézők közötti munkateherre gyakorolt hatását, és szükség esetén kezdeményezi az arányos munkateher megteremtése érdekében az ügyelosztási rend módosítását. Az ügyelosztási rend ezen kívül a tárgyévben csak szolgálati érdekből vagy a bíróság működését érintő fontos okból módosítható.

2. A bíróságon működő-ügyszakok

2.1. Büntető ügyszak

2.1.1. Ide tartoznak:

- első fokú büntető ügy,
- fiatalkorúak büntető ügye,
- büntető nemperes ügy,
- nyomozási bírói ügy,
- egyéb vegyes ügy,
- szabálysértési ügy.

2.2. Polgári ügyszak

2.2.1. Ide tartoznak:

- első fokú polgári peres ügy,
- polgári nemperes ügy,
- végrehajtási ügy.

3. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

I. Büntető ügyszak

3.1. Az ügykiosztásra jogosultak – beleértve a helyettesítést is

A járásbíróság elnökének felhatalmazása alapján a büntető ügyek elosztását a járásbíróság elnökhelyettese végzi. Távolléte esetén ezt a feladatot a büntető csoportvezető, mindkettőjük távollétében a járásbíróság elnökhelyettese által kijelölt bíró teljesíti.

3.2. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak

A büntető iroda az ügy iktatását követően bemutatja az iratot az ügykiosztásra jogosultnak.

3.3. Az automatikus ügykiosztás alkalmazott módszerének meghatározása [Büsz. 29-32. §, Ig. szab. 116. § (1) bek.]

3.4. Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával kiosztandó ügyek kiosztásának szabályai

A **közvadás** büntető ügyek kiosztása **vezetői intézkedéssel** történik.

Az ügyek kiosztása során az alábbi szempontok kerülnek figyelembe vételre:

- a bírók referádája (ügy tárgya szerinti szakosodás)
- ügyek nehézségi foka (súlyszáma)
- az adott bírók leterheltsége
- soronkívüliségre vonatkozó jogszabályi rendelkezések (hatályon kívül helyezett, foglyos ügyek...stb.)
- az ügyek bonyolultsága, munkaigényessége
- statisztikai adatok figyelembevétele
- bírói gyakorlat időtartamának figyelembevétele
- az arányos munkateher-megosztás figyelembevétele
- azon ügyek, amelyeknek az ügyviteli szabályok szerint előzménye volt, ugyanazon tanácsra kerülnek kiosztásra, kivéve, ha a Be. kizárási okot határoz meg.

A **magánvadás** ügyek elosztása a kijelölt bírák között **automatikus**.

A **nyomozási bírók** hatáskörébe tartozó ügyeket a törvényszék elnöke által kijelölt bírák, az előzetesen elkészített készenléti beosztás szerint intézik. Ezen túlmenően a nyomozási bírók intézik mind a felnőtt, mind a fiatalok terheltek esetében a bíróság elé állításokat (az ügy tárgyától függetlenül).

Ezen túlmenően esetenként egyéb közvadás ügyeket is intéznek, valamint az egyik nyomozási bíró magánvadás ügyeket is intéz, továbbá ugyancsak az előzetesen elkészített beosztásuk alapján kivételes esetben gyorsított szabálysértési ügyeket is tárgyalnak (a titkárok akadályoztatása esetén).

A nyomozási bíró feladatkörébe tartozó ügyekben az állandó nyomozási bírón kívül más nyomozási bírói kijelöléssel rendelkező bíró hétvégén, ünnepnapokon készenlétet lát el. Amennyiben ekkor válik szükségessé a nyomozási bíró hatáskörébe tartozó ügyek intézése, akkor az ügyeletet, illetőleg készenlétet adó bíró intézi, továbbá, ha mindkét nyomozási bíró akadályoztatva van a többi kijelölt nyomozási bíró intézi a nyomozási bírók ügyeit egyéni leterheltségük figyelembe vételével.

A nyomozási bírók között a nyomozási bíró hatáskörébe tartozó, valamint a bíróság elé állítások tekintetében az előre elkészített beosztás szerint az **ügykiosztás automatikus**.

A rendőrségi törvény alapján a **titkos információgyűjtés** engedélyezését a Kaposvári Törvényszék Elnöke által külön intézkedéssel ezekre a feladatokra kijelölt bírók intézik.

Ugyancsak az előre elkészített beosztásuk szerint, ennek alapján az ügykiosztás ugyancsak **automatikus**.

A szabálysértési ügyek elosztása a bírósági titkárok között automatikus.

3.4. Az automatizmustól történő eltérés esetei különösen

3.4.1. Eltérés az ügy tárgyhöz képest

3.4.1.2. Speciális szakértelmet igényel

3.4.1.2. Nemzetközi elemet tartalmaz

3.4.2. Perjogi helyzethez képest

3.4.2.1. Soronkívüli ügy

3.4.2.2. Egyesítés, együttes elbírálás végett

3.4.2.3. Bíró kizárása miatt

3.4.2.4. Az ügy előzményi eljárásával fennálló szoros összefüggés miatt

3.4.3. Egyenletes munkateher biztosítása végett

3.4.3.1. Ügyhátralék feldolgozása miatt

3.4.3.2. Ügy munkaigényessége, terjedelme miatt

3.4.3.3. Az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése érdekében

3.4.4. Egyéb körülményekhez képest

3.4.4.1. Ítélezési szünet tartalma alatt vagy miatt

3.4.4.2. Bíró távolléte miatt – figyelemmel az ügy jellegére

3.4.4.3. Bíró szolgálati viszonyának megszűnése miatt

3.4.4.4. Bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte miatt

3.4.4.5. Több szempont együttes fennállása

3.4.5. Egyéb tervezhető kivételek

3.5. A vezetők által intézett ügyek kiosztásának módszere

3.6. Az ügykiosztás menete

A szignáló minden hónap elején táblázatot készít a szignálás átláthatósága végett, mely tartalmazza minden bíróra levetítve az előző hónap lezárási adatai alapján a folyamatban maradt ügyek darab és összsúlyszámát, az egy bíró kezén levő soron kívüli ügyek számát, ebből külön a hatályon kívül helyezett ügyek számát, valamint a nagy terjedelmű ügyek számát.

A szignáló rögzíti ezen táblázatban az aktuális havi szignálási adatokat, hogy melyik bíróra mennyi és milyen súlyú ügy került kiosztásra.

A büntető nemperes eljárások (Bpk., Beü.) kiosztása ugyanezen módszerrel történik, az arányos munkateher megosztás figyelembevételével úgy, hogy közel azonos számú tárgyalás mellőzésekkel kerüljön kiosztásra, havonta a büntető tanácsokra.

A **magánvadás** ügyekből a terheltek nevének kezdőbetűje szerinti sorrendbe rakott ügyekből ötöt-ötöt kap a soron következő bíró (OBH utasítás 116. § (1) c./ pont).

A **szabálysértési ügyek** kiosztása a bírósági titkárok között az alábbiak szerint történik:

A lajstromvezető az adott munkanapon érkezett szabálysértési ügyeket ügýtípusonként elrendezi, az eljárás alá vont személyek nevének kezdőbetűje alapján ABC sorrendben. Ezt követően az ügyeket beiktatja a lajstromba, majd felváltva 5-5 ügy, átváltoztatásból pedig 50-50 ügy kerül kiszignálásra a kijelölt titkárokra. A következő munkanapon érkezett ügyeknél a kiosztás a soron következő titkárnál folytatódik.

A Kaposvári Törvényszékről kirendeléssel segíti egy titkár a bíróság munkáját páros heteken keddi és csütörtöki napokon, páratlan heteken hétfő, szerda és pénteki napokon Sze., Szk., és Szpi. ügyeket intéz. Fő szabályként havonta 50 ügyet kap, azonban amennyiben a Kaposvári Törvényszéken a rá osztott munka mennyisége indokolja, ez az 50 ügy csökkentésre kerül.

Az ügyelosztási rendtől a büntetőügyekben, valamint a szabálysértési ügyekben az eljárási törvényben szabályozott esetekben, illetőleg igazgatási úton a bíróság működését érintő fontos okból lehet eltérni (kizárás, tartós távollét ...stb.).

3.6.1. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak

3.6.2. Az irat útja, a közreműködők feladatai

3.7. Az átosztás rendje

3.7.1. Az átosztás esetei

3.7.2. Eljárás ügy átosztásakor

3.8. Utalás az ügyelosztási rend mellékleteire

II. Polgári ügyszak

3.1. Az ügykiosztásra jogosultak – beleértve a helyettesítést is

Az ügyek kiosztását a járásbíróság elnöke végzi. Távolléte esetén a polgári csoportvezető, mindkettőjük távolléte esetén a járásbíróság elnöke által kijelölt bíró jár el.

3.2. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszer meghatározása [Büsz. 29-32. §, Ig. szab. 116. § (1) bek.]

Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával történik az ügyek kiosztása.

A Kaposvári Járásbíróság polgári ügyszakában a 2017. évben érkező peres ügyek elosztása automatikusan az alperes nevének kezdőbetűje, az érkezési sorrend, valamint az arányos munkateher megosztás figyelembe vétele alapján történik.

A kezelőiroda az egy munkanap alatt érkezett pereket a lajstromozást követően az alperes – több alperes esetén az I.r. alperes – nevének kezdőbetűje figyelembe vételével névsorba teszi. Az ügyek elosztására jogosult vezető ezt követően a következő munkanapon a névsor alapján a tanácsok számának növekvő sorrendjében jelöli ki az eljáró bírót, az ügyminőség statisztikai kódszámának és az ügy súlyszámának az iratborítón történő egyidejű feltüntetése mellett. A kijelölés mindig az azt követő tanáccsal kezdődik, amely az előző napi szignálás során az utolsó ügyet kapta.

A Kaposvári Járásbíróságon a polgári perenkívüli ügyeket – kivéve a megelőző távoltartás elrendelése iránti ügyeket – és a végrehajtási ügyeket bírósági titkárok intézik.

A megelőző távoltartás elrendelése iránti ügyeket a Kaposvári Járásbíróság elnöke által negyedéves időszakra előre elkészített beosztás alapján a bírák intézik.

A polgári perenkívüli ügyek folyamatosan egymás után egyesével kerülnek kiszignálásra a titkárok között.

A pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelésére és felülvizsgálatára irányuló nemperes ügyeket a titkárok előre elkészített beosztás szerint intézik.

A végrehajtási iroda az egy munkanap alatt érkezett végrehajtási ügyek közül külön csoportba (1. csoport) osztja a végrehajtási kifogásokat, a jelzálogjogosult bekapcsolódásával összefüggő, valamint a külföldi elemet tartalmazó kérelmeket, illetőleg külön csoportba (2. csoport) osztja az egyéb, az 1. csoportba nem tartozó végrehajtási ügyeket, majd a csoporton belüli ügyeket az adósok nevének kezdőbetűje szerint névsorba teszi.

Ezt követően a Vht. 260. § (1) bekezdés szerinti ügyek a végrehajtási ügyintézőre kerülnek kiszignálásra.

A többi ügy közül az 1. csoportba tartozó ügyek folyamatosan egymás után egyesével kerülnek kiszignálásra a titkárok között. A kiosztás mindig az azt követő titkárral kezdődik, aki az előző napi szignálás során az utolsó ügyet kapta.

A 2. csoportba tartozó sorrendbe rakott ügyekből 5-5 db ügyet a soron következő titkár kap azzal, hogy amennyiben az adott napon érkezett ügyek közül az utolsó kiosztás nem éri el az 5-öt, a következő napi kiosztás az 5 db ügy eléréséig ugyanazzal a titkárral kezdődik, akinél az előző napi szignálás befejeződött.

3.4. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől történő eltérés esetei meghatározása, amelyek különösen

3.4.2. Perjogi helyzethez képest:

- soron kívüli ügy,
- bíró kizárása miatt,
- egyesítés együttes elbírálás végett,
- perújítási ügyeknél,
- hatályon kívül helyezett ügyeknél, ha a per nem az alapügyben eljáró tanácshoz kerülne,
- ha a per folytatására felfüggesztés, szünetelés vagy félbeszakadás után kerül sor, illetőleg a pert egyéb okból újra kell lajstromozni, és a per nem az alapügyben eljáró tanácshoz kerülne.

3.4.3. Egyenletes munkateher biztosítása végett:

- ügyhátralék feldolgozása miatt,
- ügy munkai igényessége, terjedelme miatt.

3.4.4. Egyéb körülményekhez képest:

- az ügy az ítélkezési szünet tartama alatt érkezik,
- a bíró szolgálati viszonya megszűnt,
- az ügy a bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte alatt érkezik.

3.5. A vezetők által intézett ügyek kiosztásának módszere

A vezetők – a bíróság elnöke és a polgári csoportvezető – az 5.4. pontban részletezett módszer szerint részesülnek az ügykiosztásból azzal, hogy a bíróság elnöke minden 3. kiosztásból részesül, a polgári csoportvezető pedig minden 3. kiosztásból kimarad.

3.6. Az ügykiosztás menete

Lásd a 3.2. pontban írtakat.

3.6.1. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak

A polgári iroda az ügy iktatását követően bemutatja az iratot az ügykiosztásra jogosultnak

3.6.2. Az irat útja, a közreműködők feladatai

3.7. Az átosztás rendje

3.7.1. Az átosztás esetei

- bíró (titkár) várható tartós távolléte,
- a tárgyalás kitűzött napján váratlan akadályoztatás,
- kizárás, egyesítés.

3.7.2. Eljárás ügy átosztásakor

A bíró (titkár) várható tartós távolléte esetén a folyamatban lévő ügyeit az ügykiosztás technikája szerint kell a soron következő bírókra (titkárokra) átosztani.

A tárgyalás kitűzött napján váratlanul akadályozott bíró soron kívüli ügyének tárgyalása – lehetőség szerint – másik bíró részére történő átosztással történik. Egyéb ügyekben a tárgyalást bírósági titkár elhalasztja, a halasztás tényéről az ügyfeleket rövid úton és írásban is értesíti.

5.9. Utalás a Mellékletekre

Az ügyelosztás rendjének az egyes bírókra, titkárokra, ügyintézőkre vonatkozó adatait a jelen rendelkezés mellékletei tartalmazzák.

Kaposvár, 2017. november 14. napján

Dr. Péntek Zsolt
Kaposvári Járásbíróság Elnöke

1/1. Melléklet: A büntető ügyszakba beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2018. január-december 31.

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
3.	dr. Paál Rita	<ul style="list-style-type: none"> - Btk. XV. fejezet az élet, a testi épség és az egészség elleni bűncselekmények - Btk. XVII. fejezet az egészséget veszélyeztető bűncselekmények - Btk. XVIII. fejezet az emberi szabadság elleni bűncselekmények - Btk. XIX. fejezet a nemi élet szabadsága és a nemi erkölcs elleni bűncselekmények - Btk. XX. fejezet a gyermekek érdekét sértő és a család elleni bűncselekmények - Btk. XXI. fejezet az emberi méltóság és egyes alapvető jogok elleni bűncselekmények - Btk. XXII. fejezet a közlekedési bűncselekmények - Btk. XXIII. fejezet a környezet és a természet elleni bűncselekmények - Btk. XXVI. fejezet az igazságszolgáltatás elleni bűncselekmények - Btk. XXVIII. fejezet a hivatali bűncselekmények - Btk. XXIX. fejezet a hivatalos személy elleni bűncselekmények - Btk. XXX. fejezet a közbiztonság elleni bűncselekmények - Btk. XXXII. fejezet a köznyugalom elleni bűncselekmények - Btk. XXXIII. fejezet a közbizalom elleni bűncselekmények - Btk. XXXIV. fejezet a közigazgatás rendje elleni bűncselekmények - Btk. XXXV. fejezet a vagyon elleni erőszakos bűncselekmények - Btk. XXXVI. fejezet a vagyon elleni bűncselekmények - Btk. XXXVII. fejezet a szellemi tulajdonjog elleni bűncselekmények - Btk. XXXVIII. fejezet a pénz-és bélyegforgalom biztonsága elleni bűncselekmények

		<ul style="list-style-type: none"> - Btk. XXXIX. fejezet a költségvetést károsító bűncselekmények - Btk. XL. fejezet pénzmosás - Btk. XLI. fejezet a gazdálkodás rendjét sértő bűncselekmények - Btk. XLII. fejezet a fogyasztók érdekeit és a gazdasági verseny tisztaságát sértő bűncselekmények - Btk. XLIII. fejezet tiltott adatszerzés és az információs rendszer elleni bűncselekmények - <u>Ezen fejezetekből a járásbíróság hatáskörébe tartozó bűncselekmények.</u> - az 1978. évi IV. törvény esetében: személy elleni bűncselekmények /XII. fejezet/ közlekedési bűncselekmények /XIII. fejezet/ közrend elleni bűncselekmények /XVI. fejezet/ gazdasági bűncselekmények /XVII. fejezet/ vagyon elleni bűncselekmények /XVIII. fejezet/
5.	dr. Tarr József	<ul style="list-style-type: none"> - Btk. XV. fejezet az élet, a testi épség és az egészség elleni bűncselekmények - Btk. XVII. fejezet az egészséget veszélyeztető bűncselekmények - Btk. XVIII. fejezet az emberi szabadság elleni bűncselekmények - Btk. XIX. fejezet a nemi élet szabadsága és a nemi erkölcs elleni bűncselekmények - Btk. XX. fejezet a gyermekek érdekét sértő és a család elleni bűncselekmények - Btk. XXI. fejezet az emberi méltóság és egyes alapvető jogok elleni bűncselekmények - Btk. XXII. fejezet a közlekedési bűncselekmények - Btk. XXIII. fejezet a környezet és a természet elleni bűncselekmények - Btk. XXVI. fejezet az igazságszolgáltatás elleni bűncselekmények - Btk. XXVIII. fejezet a hivatali bűncselekmények - Btk. XXIX. fejezet a hivatalos

		<ul style="list-style-type: none"> - személy elleni bűncselekmények - Btk. XXX. fejezet a közbiztonság elleni bűncselekmények - Btk. XXXII. fejezet a köznyugalom elleni bűncselekmények - Btk. XXXIII. fejezet a közbizalom elleni bűncselekmények - Btk. XXXIV. fejezet a közigazgatás rendje elleni bűncselekmények - Btk. XXXV. fejezet a vagyon elleni erőszakos bűncselekmények - Btk. XXXVI. fejezet a vagyon elleni bűncselekmények - Btk. XXXVII. fejezet a szellemi tulajdonjog elleni bűncselekmények - Btk. XXXVIII. fejezet a pénz-és bélyegforgalom biztonsága elleni bűncselekmények - Btk. XL. fejezet pénzmosás - Btk. XLII. fejezet a fogyasztók érdekeit és a gazdasági verseny tisztaságát sértő bűncselekmények - Btk. XLIII. fejezet tiltott adatszerzés és az információs rendszer elleni bűncselekmények - <u>Ezen fejezetekből a járásbíróság hatáskörébe tartozó bűncselekmények.</u> - az 1978. évi IV. törvény esetében: - személy elleni bűncselekmények /XII. fejezet/ - közlekedési bűncselekmények /XIII. fejezet/ - közrend elleni bűncselekmények / XVI. fejezet/ - a házasság, a család, az ifjúság és a nemi erkölcs elleni bűncselekmények /XIV. fejezet/ - az államigazgatás, az igazságszolgáltatás elleni bűncselekmények /XV. fejezet/ - vagyon elleni bűncselekmények /XVIII. fejezet/ - fiatalkorúak büntetőügyei
9.	dr. Gál Attila	<ul style="list-style-type: none"> - Btk. XV. fejezet az élet, a testi épség és az egészség elleni bűncselekmények - Btk. XVII. fejezet az egészséget veszélyeztető bűncselekmények - Btk. XVIII. fejezet az emberi szabadság elleni bűncselekmények - Btk. XIX. fejezet a nemi élet

szabadsága és a nemi erkölcs elleni
bűncselekmények

- Btk. XX. fejezet a gyermekek érdekét sértő és a család elleni bűncselekmények
- Btk. XXI. fejezet az emberi méltóság és egyes alapvető jogok elleni bűncselekmények
- Btk. XXIII. fejezet a környezet és a természet elleni bűncselekmények
- Btk. XXVI. fejezet az igazságszolgáltatás elleni bűncselekmények
- Btk. XXVIII. fejezet a hivatali bűncselekmények
- Btk. XXIX. fejezet a hivatalos személy elleni bűncselekmények
- Btk. XXX. fejezet a közbiztonság elleni bűncselekmények
- Btk. XXXII. fejezet a köznyugalom elleni bűncselekmények
- Btk. XXXIII. fejezet a közbizalom elleni bűncselekmények
- Btk. XXXIV. fejezet a közigazgatás rendje elleni bűncselekmények
- Btk. XXXV. fejezet a vagyon elleni erőszakos bűncselekmények
- Btk. XXXVI. fejezet a vagyon elleni bűncselekmények
- Btk. XXXVII. fejezet a szellemi tulajdonjog elleni bűncselekmények
- Btk. XXXVIII. fejezet a pénz-és bélyegforgalom biztonsága elleni bűncselekmények
- Btk. XXXIX. fejezet a költségvetést károsító bűncselekmények
- Btk. XL. fejezet pénzmosás
- Btk. XLI. fejezet a gazdálkodás rendjét sértő bűncselekmények
- Btk. XLII. fejezet a fogyasztók érdekeit és a gazdasági verseny tisztaságát sértő bűncselekmények
- Btk. XLIII. fejezet tiltott adatszerzés és az információs rendszer elleni bűncselekmények
- Ezen fejezetekből a járásbíróság hatáskörébe tartozó bűncselekmények.
- az 1978. évi IV. törvény esetében:
- személy elleni bűncselekmények /XII. fejezet/
- a házasság, a család, az ifjúság és a nemi erkölcs elleni

		<ul style="list-style-type: none"> - bűncselekmények /XIV. fejezet/ - közrend elleni bűncselekmények /XVI. fejezet/ - vagyon elleni bűncselekmények /XVIII. fejezet/ - gazdasági bűncselekmények /XVII. fejezet/ - fiatalkorúak büntetőügyei - Hétvégén és ünnepnapokon készenlétet lát el az előzetesen elkészített készenléti beosztás alapján, és ekkor nyomozási bírói feladatokat teljesít.
10.	dr. Végh Andrea	<ul style="list-style-type: none"> - Btk. XV. fejezet az élet, a testi épség és az egészség elleni bűncselekmények - Btk. XVII. fejezet az egészséget veszélyeztető bűncselekmények - Btk. XVIII. fejezet az emberi szabadság elleni bűncselekmények - Btk. XIX. fejezet a nemi élet szabadsága és a nemi erkölcs elleni bűncselekmények - Btk. XX. fejezet a gyermekek érdekét sértő és a család elleni bűncselekmények - Btk. XXI. fejezet az emberi méltóság és egyes alapvető jogok elleni bűncselekmények - Btk. XXIII. fejezet a környezet és a természet elleni bűncselekmények - Btk. XXVI. fejezet az igazságszolgáltatás elleni bűncselekmények - Btk. XXVIII. fejezet a hivatali bűncselekmények - Btk. XXIX. fejezet a hivatalos személy elleni bűncselekmények - Btk. XXX. fejezet a közbiztonság elleni bűncselekmények - Btk. XXXII. fejezet a köznyugalom elleni bűncselekmények - Btk. XXXIII. fejezet a közbizalom elleni bűncselekmények - Btk. XXXIV. fejezet a közigazgatás rendje elleni bűncselekmények - Btk. XXXV. fejezet a vagyon elleni erőszakos bűncselekmények - Btk. XXXVI. fejezet a vagyon elleni bűncselekmények - Btk. XXXVII. fejezet a szellemi

		<ul style="list-style-type: none"> - tulajdonjog elleni bűncselekmények - Btk. XXXVIII. fejezet a pénz-és bélyegforgalom biztonsága elleni bűncselekmények - Btk. XXXIX. fejezet a költségvetést károsító bűncselekmények - Btk. XL. fejezet pénzmosás - Btk. XLI. fejezet a gazdálkodás rendjét sértő bűncselekmények - Btk. XLII. fejezet a fogyasztók érdekeit és a gazdasági verseny tisztaságát sértő bűncselekmények - Btk. XLIII. fejezet tiltott adatszerzés és az információs rendszer elleni bűncselekmények - <u>Ezen fejezetekből a járásbíróság hatáskörébe tartozó bűncselekmények.</u> - 1978. évi IV. törvény esetében: - személy elleni bűncselekmények / XII. fejezet/ - közrend elleni bűncselekmények / XVI. fejezet/ - vagyon elleni bűncselekmények /XVIII. fejezet/ - gazdasági bűncselekmények / XVII. fejezet/ - fiatalkorúak büntető ügyei - Hétvégén és ünnepnapokon készenlétet lát el az előzetesen elkészített készenléti beosztás alapján, és ekkor nyomozási bírói feladatokat teljesít.
13.	dr. Szabados Bálint	<ul style="list-style-type: none"> - Elsődlegesen nyomozási bírói feladatok, valamint - a járásbíróság hatáskörébe tartozó valamennyi bűncselekmény esetén mind a felnőtt, mind a fiatalkorú terheltek vonatkozásában bíróság elé állítások - Nyomozási bírói munkaköre mellett szükség szerint egyéb közvadás ügyek, amelyeket havonta két tárgyalási napon intéz. - Hétvégén és ünnepnapokon készenlétet lát el az előzetesen elkészített készenléti beosztás alapján, és ekkor nyomozási bírói feladatokat teljesít. - Magánvadás ügyek
24.	dr. Németh Károly Csaba	<ul style="list-style-type: none"> - Elsődlegesen nyomozási bírói

		<p>feladatok, valamint</p> <ul style="list-style-type: none"> - a járásbíróság hatáskörébe tartozó valamennyi bűncselekmény esetén mind a felnőtt, mind a fiatalkorú terheltek vonatkozásában bíróság elé állítások - magánvádas ügyek. - Nyomozási bírói munkaköre mellett szükség szerint egyéb közvádas ügyek, amelyeket havonta két tárgyalási napon intéz.
--	--	---

1/2. Melléklet: A polgári ügyszakba beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2018. január 1-december 31.

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
1.	dr. Szarka Balázs	<ul style="list-style-type: none"> - polgári peres ügyek minden ügykategóriája, - megelőző távollátás iránti nemperes ügyek
3.	dr. Kovács Klaudia	<ul style="list-style-type: none"> - polgári peres ügyek minden ügykategóriája, - megelőző távollátás iránti nemperes ügyek
4.	dr. Markovics Róbert	<ul style="list-style-type: none"> - polgári peres ügyek minden ügykategóriája, - megelőző távollátás iránti nemperes ügyek
5.	dr. Czóbel Szilvia	<ul style="list-style-type: none"> - polgári peres ügyek minden ügykategóriája, - megelőző távollátás iránti nemperes ügyek
6.	dr. Dénes Rajmond	<ul style="list-style-type: none"> - polgári peres ügyek minden ügykategóriája, - megelőző távollátás iránti nemperes ügyek
7.	dr. Éles Róbert	<ul style="list-style-type: none"> - polgári peres ügyek minden ügykategóriája, - megelőző távollátás iránti nemperes ügyek
9.	dr. Horváth Carmen	<ul style="list-style-type: none"> - polgári peres ügyek minden ügykategóriája, - megelőző távollátás iránti nemperes ügyek
10.	dr. Péntek Zsolt	<ul style="list-style-type: none"> - polgári peres ügyek minden ügykategóriája, - megelőző távollátás iránti nemperes ügyek

		ügyek
11.	dr. Völgyiné dr. Radnai Edit	<ul style="list-style-type: none"> - polgári peres ügyek minden ügykategóriája, - megelőző távoltartás iránti nemperes ügyek
13.	dr. Várkonyi Barbara	<ul style="list-style-type: none"> - polgári peres ügyek minden ügykategóriája, - megelőző távoltartás iránti nemperes ügyek
14.	Zabné dr. Boti Zsuzsanna	<ul style="list-style-type: none"> - polgári peres ügyek minden ügykategóriája, - megelőző távoltartás iránti nemperes ügyek

2/1. Melléklet: A büntető ügyszakba beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2018. január 1-december 31.

Tanácsszám (ha van)	Név	Intézett ügycsoport
22.	dr. Cselik Regina	<ul style="list-style-type: none"> - szabálysértési ügyek teljeskörű intézése - gyorsított szabálysértési ügyek intézése - amennyiben a létszámhelyzet, illetőleg a leterheltségi mutatók engedik büntető ügyekben a bírósági titkár által végezhető feladatok teljesítése, illetőleg egyéb titkári feladatok - továbbá részt vesz a büntető ügyszakos team-ben - magánvádas ügyekben személyes meghallgatások megtartása.
23.	dr. Kugler Tamás Szabolcs	<ul style="list-style-type: none"> - szabálysértési ügyek teljeskörű intézése - gyorsított szabálysértési ügyek intézése - amennyiben a létszámhelyzet, illetőleg a leterheltségi mutatók engedik büntető ügyekben a bírósági titkár által végezhető feladatok teljesítése, illetőleg egyéb titkári feladatok - továbbá részt vesz a büntető ügyszakos team-ben - magánvádas ügyekben személyes meghallgatások megtartása.

25.	dr. Kocsis Eszter	<ul style="list-style-type: none"> - szabálysértési ügyek teljeskörű intézése - gyorsított szabálysértési ügyek intézése - amennyiben a létszámhelyzet, illetőleg a leterheltségi mutatók engedik büntető ügyekben a bírósági titkár által végezhető feladatok teljesítése, illetőleg egyéb titkári feladatok - továbbá részt vesz a büntető ügyszakos team-ben - magánvádas ügyekben személyes meghallgatások megtartása.
4.,9., 5., 13.	<p>Sziváné Tamás Andrea és Tancsáné Matesz Erzsébet bírósági ügyintézők</p> <p>Sziváné Tamás Andrea</p>	<p>a büntető ügyszakos team-ben látják el valamennyi, a hatáskörébe utalt ügyintézői feladatokat, folyamatos ügyekben, illetőleg a jogerő után intézendő feladatokban,</p> <p>a KÖNYIR rendszerbe felviszi a belföldi, illetve európai elfogatóparancsokat, személykörözéseket, és vissza is vonja azokat.</p>
3.	Czárné Váradi Rita bírósági ügyintéző	<p>A Kaposvári Járásbíróság Elnökhelyettesi Irodájában irodavezetői feladatokat lát el, ezen túlmenően ügyintézői hatáskörbe utalt feladatokat lát el, illetőleg a KÖNYIR rendszerbe felviszi a belföldi, illetve európai elfogatóparancsokat, személykörözéseket, és vissza is vonja azokat.</p>

2/2. Melléklet: A polgári ügyszakba beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2018. január 1-december 31.

Tanácsszám (ha van)	Név	Intézett ügycsoport
26.Pk., 7.Vh.	dr. Horváth Gábor titkár	<ul style="list-style-type: none"> - a polgári perenkívüli ügyek – kivéve a megelőző távoltartás elrendelése iránti ügyeket – teljes körű intézése, - a végrehajtási ügyek teljes körű intézése, - amennyiben a létszámhelyzet, illetőleg a leterheltségi mutatók engedik, polgári ügyekben a bírósági titkár által végezhető feladatok teljesítése, illetőleg egyéb titkári feladatok
28.Pk., 8.Vh.	dr. Ágoston Zoltán titkár	<ul style="list-style-type: none"> - a polgári perenkívüli ügyek – kivéve a megelőző távoltartás elrendelése iránti ügyeket – teljes körű intézése, - a végrehajtási ügyek teljes körű intézése, - amennyiben a létszámhelyzet, illetőleg a leterheltségi mutatók engedik, polgári ügyekben a bírósági titkár által végezhető feladatok teljesítése, illetőleg egyéb titkári feladatok
31.Pk., 12.Vh.	dr. Makai Bernadett Katinka titkár	<ul style="list-style-type: none"> - a polgári perenkívüli ügyek – kivéve a megelőző távoltartás elrendelése iránti ügyeket – teljes körű intézése, - a végrehajtási ügyek teljes körű intézése, - amennyiben a létszámhelyzet, illetőleg a leterheltségi mutatók engedik, polgári ügyekben a bírósági titkár által végezhető feladatok teljesítése, illetőleg egyéb titkári feladatok
	Király Györgyi bírósági ügyintéző	A Kaposvári Járásbíróság elnöki irodájában irodavezetői feladatot lát el, emellett bírósági ügyintézőként dr. Péntek Zsolt és Zabné dr. Boti Zsuzsanna részére ügyintézői hatáskörbe utalt feladatokat végez.
	Domokosné Illés Babett bírósági ügyintéző	A pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelésére és felülvizsgálatára irányuló nemperes ügyekben előkészítő tevékenységet végez, továbbá a járásíróság elnöke

		által rotációs alapon kijelölt bírák mellett ügyintézői hatáskörbe utalt feladatokat lát el. Emellett elvégzi dr. Szabadosné dr. Komanovics Ágnes bírónak a járásbíróságon folyamatban maradt ügyeivel felmerülő feladatokat, illetőleg ezekben az ügyekben a jogerő után intézendő feladatokat.
11.Vh.	Kosaras Szilvia végrehajtási ügyintéző	A végrehajtási ügyintéző feladatkörébe tartozó végrehajtási ügyek teljes körű intézése.

3. Melléklet: A kirendelt bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

Tanács- szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtár- tam	
2. P.	dr. Gáspár Kinga	Kaposvári Közigazgat ási és Munkaügyi Bíróság	2018.01 .01- 2018.12 .31.	- polgári peres ügyek minden ügykategóriája, - megelőző távoltartás iránti nemperes ügyek
12.P.	dr. Szabadosné dr. Komanovics Ágnes	Kaposvári Törvényszé k	2018.01 .01- 2018.06 .30.	- a Kaposvári Járásbíróságon folyamatban maradt ügyeinek az intézése
2.	dr. Major Zsolt	Nagyatádi Járásbíróság	2018.01 .01 – 2018. 12.31.	- Hétfvégén és ünnepnapokon készenlétet lát el az előzetesen elkészített beosztás alapján, ekkor nyomozási bírói feladatokat teljesít.
8.	dr. Duduka Attila	Kaposvári Törvényszé k	2018.01 .01- 2018.06 .30.	- 8.B. 1/2017. számú ügy intézése
4.	dr. Neuhofer Hajnalka	Kaposvári Törvényszé k	2018.01 .01- 2018.12 .31.	- A Kaposvári Járásbíróságon folyamatban maradt ügyeinek az intézése

4. Melléklet: A kirendelt titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

Tanács- szám (ha van)	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtár- tam	
11.	dr. Kern Viktória	Kaposvári Törvény- szék	2018.01. 01 – 2018. 12.31.	Sze., Szk., és Szpi. ügyeket intéz, továbbá részt vesz a büntető ügyszakos team-ben.
29.Pk.,	dr. Vörös Viktor	Kaposvári Közigazg atási és Munkaüg yi Bíróság	2018.01. 01.- 2018.03. 31.	- a pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelésére és felülvizsgálatára irányuló nemperes ügyeket intéz,